

Verksamhetsbidrag till aktörer inom bildkonst form och konst

Ansökningsomgången är öppen: 01.05.2026 - 02.08.2026

Denna förhandsgranskning har skapats: 16:42 15.06.2026

OBS! förhandsgranskning av detta formulär är endast avsedd för att ge dig en översikt över de frågor som vi ställer till de sökande.

Du ska inte skriva ut och skicka oss detta formulär. Vi godkänner **endast** ansökningar som fyllts i och skickats till oss **elektroniskt via sökandeportalen**.

Vi förbehåller oss också rätten att ändra på frågorna i formuläret under ansökningstidens lopp och därmed kan vi inte garantera att formuläret som du fyller i kommer att vara identiskt med denna kopia.

Steg 1/5 Den sökande parten

Jag har rätt att företräda sökande organisation. Jag är behörig firmatecknare eller behörigt ombud för sökande, och jag försäkrar härmed att sökanden inte har skulder för svenska skatter eller avgifter hos Kronofogdemyndigheten eller är i likvidation eller konkurs.

(Obligatorisk)

Jag intygar

Härmed intygar jag att sökanden kommer att följa gällande lagar, förordningar, myndigheters föreskrifter och råd i sin verksamhet. Jag förstår också att sökanden är skyldig att inkomma med komplettering om förhållandena väsentligen ändras.

(Obligatorisk)

Jag intygar

Jag samtycker till att Kulturrådets beslut avseende bidrag offentliggörs enligt artikel 9 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

(Obligatorisk)

Mera information: [artikel 9 i kommissionens förordning \(EU\) nr 651/2014 \(se sid. 35\)](#)

Jag samtycker

Ange organisationens totala intäkter för senast fastställda räkenskapsår (Obligatorisk)

Totala intäkter består av organisationens nettoomsättning och övriga intäkter för det senast fastställda räkenskapsåret.

Ange årets resultat enligt senast fastställda årsredovisning eller årsbokslut (Obligatorisk)

Frågans hjälptext:

Årets resultat är verksamhetens vinst eller förlust enligt resultaträkningen i bokslutet eller årsredovisningen. Det beräknas genom att bokförda kostnader dras ifrån bokförda intäkter. Årets resultat är resultatet efter att årets skatter har dragits av.

Ange vilka datum senast fastställda räkenskapsår omfattar (Obligatorisk)

Startdatum

Slutdatum

Slutdatum

Har organisationen gjort vinstuttag eller lämnat aktieutdelning under senast fastställda räkenskapsår?

(Obligatorisk)

Vinstuttag avser inte eget uttag i en enskild firma, ett handelsbolag eller ett kommanditbolag.

- Ja
 Nej

Töm svaret

Ingår organisationen i en koncern som dotter- eller moderföretag? (Obligatorisk)

- Ja
 Nej

Töm svaret

Har ni egen lokal/scen för publik verksamhet? (Obligatorisk)

- Ja
 Nej

Töm svaret

Ange hur många som besökte er förra året **(Obligatorisk)**

Ange hur många dagar per vecka ni hade öppet förra året **(Obligatorisk)**

Steg 2/5 Om verksamheten och samarbeten

Vilket område tillhör er verksamhet i första hand? **(OBS! nycklar ej definierade ännu)**

(Obligatorisk)

Vilket område tillhör er verksamhet i första hand?

- Bildkonst
- Form
- Konsthantverk
- Övrigt

Töm svaret

Valmöjligheter: Bildkonst, Form, Konsthantverk, Övrigt

Beskriv verksamhetens konstnärliga inriktning **(Obligatorisk)**

Antal tecken: 0 av max 1000

Beskriv kort vad ni planerar att genomföra under det år ni söker bidrag för **(Obligatorisk)**

Frågans hjälptext:

Kulturrådet kan använda sammanfattning när vi kommunicerar om bidragsomgången.

Beskriv hur ni planerar att arbeta under det år som ni söker bidrag för **(Obligatorisk)**

Antal tecken: 0 av max 2500

Beskriv den huvudsakliga målgruppen för verksamheten och hur ni planerar att nå den

(Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 1000

Ingår barn och unga (0–18 år) i målgruppen? (Obligatorisk)

Vi samlar in uppgifter om kultur för barn och unga som används i återrapporteringen av bidragsgivningen. Det är inget krav att ansökan innehåller verksamhet för barn och unga

- Ja, målgruppen består till största delen av barn och unga (0–18 år)
- Delvis, både barn och unga och vuxna ingår i målgruppen
- Nej, målgruppen består till största delen av vuxna

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Ingår barn och unga (0–18 år) i målgruppen?"

Vilken åldersgrupp av barn och unga riktar sig aktiviteterna främst till?

- 0–12 år
- 13–18 år
- 0–18 år

Töm svaret

Vi samlar in uppgifter om var ni planerar att genomföra aktiviteter för det år ni söker bidrag. Exempel på aktiviteter är föreställningar, utställningar, workshoppar, seminarier och utbildningsinsatser.

I vilka län planerar ni att genomföra aktiviteterna? (Obligatorisk)

Välj ett eller flera län i listan.

- Blekinge län
- Dalarnas län
- Gotlands län
- Gävleborgs län

- Hallands län
- Jämtlands län
- Jönköpings län
- Kalmar län
- Kronobergs län
- Norrbottens län
- Skåne län
- Stockholms län
- Södermanlands län
- Uppsala län
- Värmlands län
- Västerbottens län
- Västernorrlands län
- Västmanlands län
- Västra Götalands län
- Örebro län
- Östergötlands län

I vilket län kommer den största delen av aktiviteterna att ske? (Obligatorisk)

Välj



Valmöjligheter: Blekinge län, Dalarnas län, Gotlands län, Gävleborgs län, Hallands län, Jämtlands län, Jönköpings län, Kalmar län, Kronobergs län, Norrbottens län, Skåne län, Stockholms län, Södermanlands län, Uppsala län, Värmlands län, Västerbottens län, Västernorrlands län, Västmanlands län, Västra Götalands län, Örebro län, Östergötlands län, Det går inte att avgöra

Kommer någon aktivitet att genomföras i ett annat land? (Obligatorisk)

- Ja
- Nej

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Kommer någon aktivitet att genomföras i ett annat land?"

I vilka länder planerar ni att genomföra aktiviteterna?

Välj ett eller flera länder i listan

Afghanistan
Albanien
Algeriet
Amerikanska Jungfruöarna

Lägg till aktiviteter (OBS! denna saknar ännu datepicker specialare) (Obligatorisk)

Lägg till de aktiviteter som ni planerar att genomföra under det år som ni söker bidrag för. Om en mindre aktivitet ska genomföras flera gånger kan ni ange det som en aktivitet och beskriva upplägget.

Typ av aktivitet *	<input type="text"/>
Beskriv aktiviteten kort *	<input type="text"/>
Ange medverkande (endast om ni har avtal eller en överenskommelse med dem vid ansökan)	<input type="text"/>
Planerat startdatum *	<input type="text"/>
Planerat slutdatum *	<input type="text"/>

[Tillägg](#)

Steg 3/5 Medverkande och samarbeten

Hur många personer ingår i verksamhetens ledning? (Obligatorisk)

Om ni inte har bestämt vilka som ingår i verksamhetens ledning när ni ansöker, ska ni uppskatta hur många som kommer att ingå och ange det under "Uppgift om juridiskt kön saknas".

Frågans hjälptext:

Vi använder uppgifterna i vår kunskapsinsamling. I Sverige finns i dag två juridiska kön. Vi samlar in uppgifterna eftersom vi främst vänder oss till organisationer och inte till enskilda personer som själva kan uppge sin könsidentitet.

Kvinnor (juridiskt kön)	<input type="text"/>
Män (juridiskt kön)	<input type="text"/>
Uppgift om juridisk kön saknas	<input type="text"/>
Totalt:	<input type="text"/>

Beräkna hur många konstnärligt medverkande som kommer få ersättning (Obligatorisk)

Exempel är konstnärer eller curatorer och producenter som deltar i det konstnärliga arbetet. Använd alternativet "Uppgift om juridiskt kön saknas" om ni inte vet vilka som ska delta.

Frågans hjälptext:

Vi använder uppgifterna i vår kunskapsinsamling. I Sverige finns i dag två juridiska kön. Vi samlar in uppgifterna eftersom vi främst vänder oss till organisationer och inte till enskilda personer som själva kan uppge sin könsidentitet.

Kvinnor (juridiskt kön)

Män (juridiskt kön)

Uppgift om juridisk kön saknas

Totalt:

Beskriv vilka yrkesroller som ni tagit med i beräkningen **(Obligatorisk)**

Antal tecken: 0 av max 250

Tillämpar ni MU-avtalet? **(Obligatorisk)**

Ja

Nej

Töm svaret

Hur utformar ni era överenskommelser med konstnärer? **(Obligatorisk)**

Antal tecken: 0 av max 500

Är organisationen registrerad som arbetsgivare, eller planerar ni att bli det under den period som ni söker bidrag för?

(Obligatorisk)

Ja

Nej

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Är organisationen registrerad som arbetsgivare, eller planerar ni att bli det under den period som ni söker bidrag för?"

Ange hur många anställda ni planerar att ha under det år som ni söker bidrag för

Ange anställningar som omfattar minst 30 dagar.

	Antal tillsvidareanställda	Antal visstidsanställda	Totalt
Kvinnor	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Män	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Uppgift om juridisk kön saknas	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totalt:			

Totalsumma:

Planerar ni att samarbeta med andra svenska organisationer? (Obligatorisk)

- Ja
 Nej

[Töm svaret](#)

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Planerar ni att samarbeta med andra svenska organisationer?"

Beskriv organisationernas roll och ansvar

Kommer ni att samarbeta eller ha utbyten med personer eller organisationer som är baserade i andra länder?

(Obligatorisk)

- Ja
 Nej

[Töm svaret](#)

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Kommer ni att samarbeta eller ha utbyten med personer eller organisationer som är baserade i andra länder?"

I vilka länder är personerna eller organisationerna baserade?

Välj ett eller flera länder i listan

Afghanistan
Albanien
Algeriet
Amerikanska Jungfruöarna

Beskriv hur det internationella utbytet eller samarbetet påverkar verksamheten

Antal tecken: 0 av max 1000

Steg 4/5 Budget

Om ni gör ett eget uttag i en enskild firma, handelsbolag eller kommanditbolag ska ni redovisa det som lönekostnad. Ersättning till personer med F- eller FA-skatt ska ni redovisa som kostnader som faktureras den som söker bidraget.

Kostnader **(Obligatorisk)**

För momsbefriade verksamheter ska momsens räknas som en kostnad.

Frågans hjälptext:

För momspliktig verksamhet kan moms endast räknas som kostnad om ni i projektet beräknar mer utgående moms än ingående. Det betyder att om ni betalar mer moms på försäljningen än ni får tillbaka på inköp kan den del som inte dras av inkluderas som en kostnad i ansökan. Observera att Kulturrådet inte ger råd om hur ni bokför moms utan endast informerar om att moms, i de fall detta blir en kostnad för den sökande parten, kan tas med i budgeten.

kr

kommentar

Löner till konstnärligt medverkande, inklusive sociala avgifter och eventuella avgifter för tjänstepension eller liknande avsättning som följer anställningsavtal

Löner till övrig personal, inklusive sociala avgifter och eventuella avgifter för tjänstepension eller liknande avsättning som följer anställningsavtal

Arvoden till konstnärligt medverkande med F- eller FA-skatt

Arvoden till övriga personer med F- eller FA-skatt

Lokaler

Marknadsföring

Resor och logi

Övriga kostnader

Totalt:

Hur stor del av kostnaderna i budgeten är utställningsersättning? (ange i kronor) **(Obligatorisk)**

Hur stor del av kostnaderna i budgeten är medverkansersättning? (ange i kronor) **(Obligatorisk)**

Vill ni tillägga något?

Antal tecken: 0 av max 250

Intäkter (Obligatorisk)

	kr
Söker bidrag från Kulturrådet	<input type="text"/>
Övriga statliga bidrag	<input type="text"/>
Regionala bidrag	<input type="text"/>
Kommunala bidrag	<input type="text"/>
EU-bidrag	<input type="text"/>
Övriga bidrag	<input type="text"/>
Sponsring	<input type="text"/>
Övriga intäkter	<input type="text"/>
Totalt:	

Beskriv insatser och stöd som bidrar till att genomföra verksamheten, men som inte påverkar er budget eller bokföring.

Det kan vara ideellt arbete eller kostnader som en samarbetspartner står för, till exempel subventionerade lokaler.

Beskriv det ekonomiska behovet av bidraget och motivera summans storlek (Obligatorisk)

Steg 5/5 Övrigt samt obligatoriska bilagor

Informerar ni om hur tillgänglig er publika verksamhet är för personer med funktionsnedsättning?

(Obligatorisk)

Organisationer som arrangerar publik verksamhet med bidrag från Kulturrådet ska ha information om tillgängligheten till sin publika verksamhet eller sitt arrangemang på sin webbplats, de sociala medier eller fristående evenemangskalendrar som används.

- Ja
 Nej

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Informerar ni om hur tillgänglig er publika verksamhet är för personer med funktionsnedsättning?"

Kommentera

Antal tecken: 0 av max 500

Är "Enkelt avhjälpna hinder" åtgärdade i de publika lokalerna? **(Obligatorisk)**

Organisationer som söker verksamhetsbidrag från Kulturrådet och har egen lokal för publik verksamhet ska ha åtgärdat så kallade enkelt avhjälpna hinder i sina publika lokaler. Det gäller oavsett om den publika lokalen ägs av organisationen själv, eller om organisationen är hyresgäst. Med enkelt avhjälpna hinder avses mindre åtgärder som ökar tillgängligheten i publika lokaler (se Boverkets guide).

- Ja
 Nej

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Är "Enkelt avhjälpna hinder" åtgärdade i de publika lokalerna?"

Kommentera

Antal tecken: 0 av max 500

Övriga upplysningar

Antal tecken: 0 av max 1000

Bifoga den senaste fastställda årsredovisningen. Om ni inte har en årsredovisning, bifoga det senaste fastställda årsbokslutet och verksamhetsberättelsen.

(Obligatorisk)

Endast **PDF** filer godkänns. Du kan högst ladda upp tre (5) filer, max 10MB/fil.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Bifoga verksamhetsplan för perioden ansökan avser (Obligatorisk)

Endast **PDF** filer godkänns. Du kan högst ladda upp tre (3) filer, max 10MB/fil.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.